

Tentang
**Standar Penyerahan Tugas Akhir Mahasiswa ke Perpustakaan
(Disertasi, Tesis, Skripsi, Tugas Akhir, Kerja Praktek, Laporan Penelitian Mhs,
Riset Desain)**

Kepada mahasiswa yang telah menyelesaikan studinya, untuk persyaratan pengambilan ijazah atau pendaftaran wisuda diwajibkan menyerahkan koleksi berikut ke perpustakaan dengan ketentuan :

1. **Satu (1) buah Hardcopy Disertasi, Tesis, Skripsi, Tugas Akhir dengan Nilai "A" dan CD softcopy tugas akhir dengan ketentuan :**
 - a) CD diberi label seperti contoh dengan warna sesuai hardcopy tugas akhir masing-masing fakultas (dihalaman sebaliknya). Format file PDF (tanpa watermark dan tidak diberi password).
 - b) Daftar nama file (tanpa folder) sbb.:
 1. Halaman judul
 2. Abstrak (file ini berisi abstrak Bahasa Indonesia & Inggris)
 3. Surat Pernyataan yang ditandatangani penulis dengan materai 6000 (sesuai pedoman penyusunan tugas akhir masing-masing fakultas) di-scan
 4. Lembar Pengesahan (termasuk lembar tanda lulus sidang, lembar pengesahan perbaikan dan lembar persetujuan - jika ada) yang ditandatangani oleh pejabat berwenang (di-scan),
 5. Kata Pengantar
 6. Daftar isi
 7. Daftar tabel (jika ada)
 8. Daftar gambar (jika ada)
 9. Daftar lampiran
 10. Bab 1 (file ini berisi Bab 1)
 11. Bab 2 (file ini berisi Bab 2)
 12. Bab 3 (file ini berisi Bab 3)
 13. Bab 4 (file ini berisi Bab 4)
 14. Bab 5 (file ini berisi Bab 5)
 15. Bab ... (bab selanjutnya jika ada)
 16. Daftar Pustaka (file ini berisi daftar pustaka)
 17. Lampiran (file ini berisi lampiran)
 - c) Penyerahan CD softcopy Tugas Akhir, **WAJIB** menunjukkan lembar pernyataan dan pengesahan asli (dengan tanda tangan basah bukan di-scan atau di-fotocopy) kepada petugas untuk validasi.
2. **Ketentuan Umum:**
 - a) Hardcopy Disertasi, Tesis, Skripsi, Tugas Akhir, yang diserahkan ke perpustakaan telah ditanda tangan asli (basah) oleh pejabat yang berwenang.
 - b) **Hardcopy dicetak bolak balik pada halaman bab isi (bab I s/d lampiran)**
 - c) Penyerahan dokumen harus sesuai dengan Pedoman Penulisan Tugas Akhir masing-masing fakultas/program studi.
 - d) **Khusus untuk mahasiswa percepatan (kompre)**, penyerahan softcopy jurnal dalam satu file yang diberi nama : **jurnal<spasi>NIM<spasi>nama**
contoh : **jurnal 443101101234 budiman**

Demikian pengumuman ini untuk dapat dilaksanakan dengan semestinya.

Jakarta, Juli 2018
Kepala UPT Perpustakaan

M. Arif Budiyanto, S.Kom., M.Hum.

FORMAT COVER CD SOFTCOPY TUGAS AKHIR

Ketentuan Umum :

- 1) Font yang digunakan Arial ukuran font 11
- 2) Warna cover CD sbb :

FAK	PRODI	TUGAS AKHIR	SKRIPSI	RISET DESAIN	LAPORAN PENELITIAN	KERJA PRAKTEK	TESIS
FASHKOM	SEMUA FASILKOM		BIRU MUDA				
FDSK	DESAIN INTERIOR	BIRU DONGKER				ABU-ABU	
FDSK	DESAIN PRODUK	BIRU DONGKER		MERAH		ABU-ABU	
FDSK	DKV	BIRU DONGKER		MERAH		ABU-ABU	
FEB	SEMUA FEB		KUNING			KUNING	
FIKOM	SEMUA FIKOM		ORANGE				
FPSIKOLOGI	SEMUA FPSIKOLOGI		UNGU				
FT	ARSITEKTUR	ABU-ABU			MERAH MARUN	BIRU DONGKER	
FT	ELEKTRO		ABU-ABU			MERAH	
FT	INDUSTRI		ABU-ABU			BIRU DONGKER	
FT	MESIN		ABU-ABU			BIRU DONGKER	
FT	SIPIL		ABU-ABU			CREAM	
PASCA							PUTIH



- | | |
|---------------------------|---|
| 1. Logo UMB | 6. NIM penulis |
| 2. Judul | 7. Pembimbing |
| 3. Jenis tugas akhir | 8. Program Studi & Fakultas dan Tahun Kelulusan |
| 4. Konsentrasi (jika ada) | |
| 5. Nama penulis | |